Tender Details

Date : 08-Dec-2025 05:10 PM

Print

Basic Details

Organisation Chain	Central Sanskrit University||Bhopal Campus-M.P. - RSKS		
Tender Reference Number	Tender for providing Catering services		
Tender ID	2025_RSKS_821625_1		
Tender Type	Open Tender	**Form of contract**	Fixed-rate
Tender Category	Services	**No. of Covers**	2
Payment Mode	Offline	**Is Multi Currency Allowed For BOQ**	No
Is Multi Currency Allowed For Fee	No		

Payment Instruments

	S.No	Instrument Type
Offline	1	Demand Draft
	2	Bankers Cheque

Cover Details, No. Of Covers - 2

Cover No	Cover	Document Type	Description
1	Fee/PreQual/Technical	.pdf	Tender for providing Catering services
		.xls	file3
2	Finance	.xls	Tender for providing Catering services1

Tender Fee Details, [Total Fee in ₹ * - 1,000]

Tender Fee in ₹	1,000		
Fee Payable To	Central Sanskrit University, Bhopal Campus	**Fee Payable At**	Bhopal
Tender Fee Exemption Allowed	No		

EMD Fee Details

EMD Amount in ₹	50,000	**EMD Exemption Allowed**	No
EMD Fee Type	fixed	**EMD Percentage**	NA
EMD Payable To	Central Sanskrit University, Bhopal Campus	**EMD Payable At**	Bhopal

Work /Item(s)

Title	Tender for providing Catering services				
Work Description	As Per Tender Documents				
Pre Qualification Details	As Per Tender Documents				
Tender Value in ₹	8,00,000	**Product Category**	Hotel/ Catering	**Sub category**	NA
Contract Type	Rate Contract	**Bid Validity(Days)**	90	**Period Of Work(Days)**	90
Location	CSU Bhopal Campus	**Pincode**	462043	**Pre Bid Meeting Place**	NA
Pre Bid Meeting Address	NA	**Pre Bid Meeting Date**	NA	**Bid Opening Place**	CSU Bhopal Campus

Critical Dates

Publish Date	09-Dec-2025 11:00 AM	**Bid Opening Date**	22-Dec-2025 12:00 PM
Document Download / Sale Start Date	10-Dec-2025 11:00 AM	**Document Download / Sale End Date**	20-Dec-2025 05:00 PM
Clarification Start Date	11-Dec-2025 11:00 AM	**Clarification End Date**	19-Dec-2025 03:00 PM
Bid Submission Start Date	11-Dec-2025 02:00 PM	**Bid Submission End Date**	20-Dec-2025 05:00 PM

Tender Documents

NIT Document	

S.No	Document Name	Description	Document Size (in KB)
1	Tendernotice_1.pdf	Tender for providing Catering services	5857.35
2	Tendernotice_2.pdf	Tender for providing Catering services1	5857.35

Work Item Documents

S.No	Document Type	Document Name	Description	Document Size (in KB)
1	Tender Documents	Tender for providing Catering services.pdf	Tender for providing Catering services	5857.35

Tender Inviting Authority

Name	Director
Address	Central Sanskrit University, Bhopal Campus

Tender Creator Details

Created By	Naresh kumar Pandey
Designation	Assistant Prof.
Created Date	08-Dec-2025 05:02 PM

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय
भोपाल परिसर, संस्कृत मार्ग, बाग सेवनिया, भोपाल, मध्यप्रदेश -462043
फोन- 0755-2418043, www.csu-bhopal.edu.in
e-mail: director-bhopal@csu.co.in

TENDER DOCUMENT

For

"Empanelment of Vendor for Providing Catering Services" in Various Events/ Programs/ Workshops in Central Sanskrit University, Bhopal Campus during the Financial Year 2025-26

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय

संसद के अधिनियम द्वारा स्थापित

भोपाल परिसर, संस्कृत मार्ग बागसेवनिया, भोपाल मध्य प्रदेश – 462043

Tel.(o) 0755-2418043 , E-mail : director-bhopal@csu.co.in

No. F.4 (432)/CSU/BC/Admn./Misc-Empanel- Catering/2025-26/1479 **दिनांक :** 08.12.2025

निविदा सूचना-2025/235

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, भोपाल परिसर में वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान आयोजित होने वाले कार्यक्रमों, कार्यशालाओं, संगोष्ठियों, केन्द्रीय मूल्यांकन कार्यक्रम इत्यादि में भोजन व्यवस्था हेतु केटरिंग सर्विस उपलब्ध कराने के लिए पैनल बनाने के लिए अनुभवी कैटरर्स से सील बंद (02-Packet System में) निविदायें आमन्त्रित करता है।

निविदाओं की विस्तृत जानकारी Website- www.csu-bhopal.edu.in एवं सैंट्रल पब्लिक प्रोक्योरमेंट पोर्टल (CPP Portal) के माध्यम से देखी/download की जा सकती है। विधिवत् भरे निविदा सबंधी समस्त दस्तावेज दिनांक 20/12/2025 को सायं 5:00 बजे तक दो लिफाफा पद्धति से हार्डकॉपी में Demand Draft सहित अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय (कक्ष संख्या 101, केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, संस्कृत मार्ग, बागसेवानिया, भोपाल, मध्य प्रदेश-462043) में जमा कराना अनिवार्य है। निर्धारित समयावधि के उपरांत प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा।

निविदा को बिना कारण बताये निरस्त एवं परिवर्तन करने का अधिकार निदेशक, केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय भोपाल परिसर को रहेगा जिसकी जानकारी पृथक् से परिसरीय बेवसाईट के माध्यम से दी जायेगी।

(निदेशक)

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय

संसद के अधिनियम द्वारा स्थापित

भोपाल परिसर, संस्कृत मार्ग बागसेवनिया, भोपाल मध्य प्रदेश – 462043

Tel.(o) 0755-2418043 , E-mail : director-bhopal@csu.co.in

No. F.4 (432)/CSU/BC/Admn./Misc-Empanel- Catering/2025-26/1479 **दिनांक :** 08.12.2025

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, भोपाल परिसर में वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान आयोजित होने वाले कार्यक्रमों, कार्यशालाओं, संगोष्ठियों, केन्द्रीय मूल्यांकन कार्यक्रम इत्यादि में भोजन व्यवस्था हेतु केटरिंग सर्विस उपलब्ध कराने के लिए पैनल बनाने के लिए अनुभवी कैटरर्स से सील बंद (02-Packet System में) निविदायें आमन्त्रित करता है।

इच्छुक फर्म विधिवत भरे हुए निविदा प्रपत्र (आवश्यक दस्तावेज सहित) के साथ **रुपए 1,000/- की निविदा फीस Demand Draft/Banker Cheque के रूप में Director, Central Sanskrit University, Bhopal Campus** के नाम जमा करवा सकते है । सीलबन्द निविदा जमा करने की अन्तिम तिथि **दिनांक 20/12/2025 सायं 5:00** बजे तक है । निविदा **दिनांक 22/12/2025** को अपराह्न **12:00** बजे परिसर के कक्ष संख्या 103 में खोली जायेगी।

1-	निविदा प्रपत्र का मूल्य	रूपये **1,000-** (डिमाण्ड ड्राफट/ बैंकर्स चैक के माध्यम से)
2-	निविदा फार्म आनलाईन प्रकाशन /क्रय करने की तिथि व समय	**दिनांक 09/12/2025 प्रातः 11.00 बजे से**
3-	निविदा फार्म जमा करने की अंतिम तिथि व समय	**दिनांक 20/12/2025 सायंकाल 05.00 बजे तक**
4-	निर्धारित समयावधि में प्राप्त निविदाओं को खोलने की तिथि एवं समय	**1.**टेक्निकल बिड- दिनांक **22/12/2025** को अपराह्न **12.00** बजे **2.**फायनेंशियल बिड. दिनांक **22/12/2025** को अपराह्न **01.00** बजे
5-	प्राप्त निविदाओं को खोलने का स्थान	कक्ष क्रमांक **103, केन्द्रीय संस्कृत** विश्वविद्यालय **भोपाल** बागसेवनिया भोपाल-**462043**

निविदाओं की विस्तृत जानकारी हेतु परिसर की Website- csu-bhopal.edu.in के माध्यम से देखी/ download की जा सकती हैं। विधिवत् भरे निविदा सबंधी समस्त दस्तावेज **दिनांक 20/12/2025 को सायं 5:00** बजे तक दो लिफाफा पद्धति से हार्डकापी में Demand Draft सहित अधोहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में जमा कराना अनिवार्य है । निविदा को बिना कारण बताये निरस्त एवं परिवर्तन करने का अधिकार निदेशक, केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय भोपाल परिसर को रहेगा जिसकी जानकारी पृथक् से परिसरीय बेवसाईट के माध्यम से दी जायेगी।

निदेशक

सामान्य नियम एवं शर्ते तथा अन्य आवश्यक जानकारी

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, भोपाल परिसर में वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान आयोजित होने वाले कार्यक्रमों, कार्यशालाओं, संगोष्ठियों, केन्द्रीय मूल्यांकन कार्यक्रम इत्यादि में भोजन व्यवस्था हेतु केटरिंग सर्विस उपलब्ध कराने हेतु पैनल बनाने के लिए अनुभवी कैटरर्स से सील बंद (02-Packet System में) निविदायें आमन्त्रित करता है। **इच्छुक एवं अनुभवी कैटरर्स, अपनी केटरिंग सर्विस संचालन के लाईसेंस एवं अनुभव प्रमाण पत्रों के साथ निम्नलिखित शर्तों तथा नियमों के अनुसार सीलबंद लिफाफे इस निविदा में दिए गए निर्धारित प्रपत्रों में अपनी दरें प्रस्तुत करें –**

1. निविदाकर्ता को निविदा दो पृथक्-पृथक् लिफाफों (तकनीकी बिड एवं वित्तीय बिड) में प्रस्तुत करनी होगी। प्रथम लिफाफे में **स्वामित्व प्रमाण पत्र (ownership certificate)** की फोटो कॉपी, **अनुभव प्रमाण पत्र, टेन्डर फीस (रुपए 1000/-)** तथा **प्रतिभूति राशि (EMD), जीएसटी, पैन एवं फूड लाईसेंस की फोटो कॉपी, सीए (चार्टर्ड अकाउंटेंट) द्वारा जारी टर्नओवर प्रमाणपत्र** तथा द्वितीय लिफाफे में वित्तीय दरें प्रस्तुत करनी अनिवार्य है। प्रथम लिफाफे में प्रस्तुत विवरण योग्य पाये जाने पर ही निविदादाता द्वारा प्रस्तुत द्वितीय लिफाफा खोला जायेगा।
2. <u>**योग्यता मानदंड:-**</u>
   - **निविदादाता को केंद्रीय अथवा राज्य सरकार के किसी कार्यालय/संगठन/स्वायत्त निकाय/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/**विश्वविद्यालय **में केटरिंग सर्विस के संचालन का पाँच वर्ष का अनुभव होना अनिवार्य है एवं केन्द्रीय अथवा राज्य सरकार के सक्षम विभाग से खाद्य पदार्थ परोसने/उपलब्ध कराने की अनुज्ञा प्राप्त होनी चाहिये। अनुभव प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें।**
   - **निविदादाता के पास वैध पैन नंबर एवं जीएसटी नंबर होना चाहिए। प्रति संलग्न करें।**
   - **निविदादाता के पास वैध स्वामित्व प्रमाणपत्र** (Ownership Certificate) **होना चाहिए। प्रति संलग्न करें।**
   - **निविदादाता के पास केंद्र/राज्य सरकार की उपयुक्त प्राधिकरण द्वारा जारी वैध खाद्य लाइसेंस होना चाहिए। उसकी प्रति संलग्न करें।**
   - **वित्तीय वर्ष 2022-23, 2023-24 तथा 2024-25 के दौरान तीन वित्तीय वर्षों का न्यूनतम औसत वार्षिक टर्नओवर रुपये 1.00 करोड़ होना चाहिए। (Minimum Average Turnover for the last 3-financial years viz. 2022-23, 2023-24 and 2024-25 should be Rs. 1.00 Crore)। सीए (चार्टर्ड अकाउंटेंट) द्वारा जारी टर्नओवर प्रमाणपत्र की प्रति संलग्न किया जाना अनिवार्य है।**
3. निविदादाता को निविदा जमा करते समय **Director,Central Sanskrit University, Bhopal Campus** के नाम पर देय **रूपये 50,000/- (रूपये पचास हजार मात्र)** का राष्ट्रीयकृत बैंक् से जारी बैंक् ड्राफ्ट/ बैंकर चैक/बैंक गारंटी/फिक्सड डिपोसिट रीसीट प्रतिभूति राशि **(EMD)** के रूप में संलग्न करना होगा। अस्वीकृत निविदा के निविदादाता को प्रतिभूति शुल्क वापस किया जायेगा।
4. केटरिंग व्यवस्था बनाने के लिए बर्तन, गैस, बड़े साईज के क्राकरी, फ्रिज, टेंट, टेबल, कुर्सी आदि की सम्पूर्ण व्यवस्था ठेकेदार को स्वयं करनी होगी तथा सैनेट्री बिजली आदि सम्बन्धी टूट-फूट की मरम्मत ठेकेदार को स्वंय करवानी होगी।
5. **व्यक्तियों की न्यूनतम संख्या 30 मानी जाएगी और दरें कम से कम 30 या अधिक व्यक्तियों के लिए समान होंगी।**
6. निविदा स्वीकृति के पश्चात सफल निविदाकर्ता को **रूपये 500** के स्टाम्प पेपर पर वर्क ऑर्डर जारी करने के 07 कार्यदिवसों के भीतर अनुबन्ध निष्पादित करना होगा।
7. पूर्वानुमति के बिना बाहरी व्यक्तियों को भोजन उपलब्ध नहीं कराया जायेगा।

8. **भोजन व्यवस्था प्रतिदिन अनुमानित संख्या कम ज्यादा हो सकती है इसकी सूचना परिसर द्वारा एक दिन पूर्व दी जावेंगी।**

9. भोजन व्यवस्था टोकन प्रणाली पर आधारित रहेगी।

10. टोकन व्यवस्था के अन्तर्गत प्रत्येक व्यक्ति को भरपेट भोजन उपलब्ध कराया जाना अनिवार्य होगा।

11. भोजन में उच्च गुणवत्ता एवं स्वच्छता का विशेष ध्यान दिया जाना आवश्यक होगा।

12. निर्धारित तिथि एवं समय पर मेन्यू में दी गई दिनांक एवं समय का विशेष ध्यान दिया जाना अनिवार्य होगा।

13. भोजन व्यवस्था की सम्पूर्ण जवावदेही निविदाकर्ता की ही होगी परिसर इसके लिये उत्तरदायी नही रहेगा।

14. भोजन के लिये प्रयुक्त होने वाली सामग्री का निरीक्षण इस उद्देश्य हेतु गठित समिति द्वारा समय-समय पर किया जायेगा।

15. केटरिंग सर्विस व्यवस्था में तैनात श्रमिकों के सम्बन्ध में ठेकेदार को राज्य अथवा केन्द्र के श्रम नियमों का पालन करना होगा। किसी प्रकार का बाल श्रम स्वीकार्य नहीं होगा ।

16. केटरिंग कार्य में कार्य करने वाले कर्मचारियों की पूर्व लिखित सूचना कार्यालय में इनकी आईडी तथा व्यक्तिगत जानकारियों का पुलिस सत्यापन सहित देना अनिवार्य होगी। कोई भी कर्मचारी संदेहास्पद चरित्र एवं आचरण का नहीं होना चाहिए। कर्मचारियों के चरित्र सत्यापन सम्बन्धी प्रमाण पत्र ठेकेदार द्वारा प्रस्तुत किया जायेगा। ठेकेदार अथवा उसके कर्मचारियों के कृत्यों के कारण संस्थान/कार्यक्रम स्थल की सम्पत्ति को होने वाली हानि का दायित्व निविदाकर्ता का होगा तथा उक्त हानि की वसूली निविदाकर्ता से की जायेगी।

17. कैटरिंग व्यवस्था का सुपरविजन स्वयं ठेकेदार के द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि द्वारा प्रतिदिन किया जायेगा तथा वह निरन्तर परिसर की भोजन समिति के सम्पर्क में रहेगा। निविदाकर्ता को भोजन समिति के निर्देशों का समुचित पालन करना होगा।

18. भोजन स्थल में निर्धारित स्थान के अतिरिक्त ठेकेदार के कर्मचारियों को रात्रि में ठहरने/सोने की अनुमति नहीं दी जायेगी।

19. निविदाकर्ता द्वारा केटरिंग में तैनात कर्मचारियों को वर्दी उपलब्ध करवाना अनिवार्य होगा अतः कर्मचारी वर्दी में ही रहेगा।

20. भोजन व्यवस्था संलग्न भोजन मेन्यू के अनुसार करनी होगी।

21. निविदाकर्ता अनुबन्ध अवधि तक कार्य नहीं छोड़ सकेगा और यदि बीच में कार्य छोड़ा तो नवीन ठेके से संस्थान को होने वाली क्षति की वसूली निविदाकर्ता से की जायेगी।

22. निविदाकर्ता का कार्य संतोषजनक नहीं होने पर उसका ठेका पूर्व सूचना देकर निदेशक केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय भोपाल परिसर द्वारा समाप्त किया जा सकता है और उसकी प्रतिभूति राशि जब्त की जा सकती है।

23. बिना कारण बताये निविदा प्रक्रिया को निरस्त करने का अधिकार निदेशक केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय भोपाल परिसर को होगा।

24. ठेके की अवधि में उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद में निदेशक केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय भोपाल परिसर का निर्णय मानने हेतु निविदाकर्ता बाध्य होगा और इस सम्बन्ध में उसको कोई आपत्ति नहीं होगी।

25. निविदा स्वीकार हो जाने पर यदि सफल निविदाकर्ता द्वारा कार्यकारी आदेश (**work order**) का पालन नहीं किया जाएगा तो उसका निविदा प्रतिभूति शुल्क **रुपये 50,000/-** जब्त कर लिया जाएगा तथा प्रथम स्वीकृत निविदा के बाद आगामी निविदाकर्ता (**L2**) को **L1** की दरों पर कार्यकारी आदेश जारी किया जायेगा ।

26. कार्य संतोषजनक न पाये जाने पर एवं बार-बार लापरवाही एवं अनियमितता के फलस्वरूप अपराध आरोपित किये जाने की दशा में निविदादाता को विश्वविद्यालय की किसी भी प्रकार की निविदा में भाग लेने से 02-वर्ष के लिए ब्लैक लिस्टेड किया जा सकता है एवं आगामी निविदा में भाग लेने से रोका जा सकेगा।

27. निदेशक/भोजन समिति से पूर्वानुमति प्राप्त किये बिना अतिरिक्त व्यक्तियों के लिए भोजनादि नही दिया जायेगा।

28. निविदादाता को भोजन व्यवस्था हेतु टोकन व्यवस्था बनाकर रखना होगा।

29. निविदादाता द्वारा भोजन व्यवस्था अनुशासित रखने के सभी उपाय किये जाने आवश्यक होंगे।

30. निविदादाता को जी.एस.टी./टी.डी.एस. की नियमानुसार राशि का भुगतान स्वयं अपने स्तर पर जमा कराना होगा तथा रसीद की प्रति कार्यालय में प्रस्तुत करनी होगी।

31. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में न्याायिक क्षेत्र भोपाल होगा।

32. भोजन में उपयोग होने वाली सभी सामग्री उच्च्च गुणवत्ता की होना चाहिए। इस संबंध में "**भोजन से सम्बन्धित दिशानिर्देश**" अनुलग्नक का विश्लेषण एवं पालन करना अनिवार्य है ।

33. स्वच्छता का विशेष ध्यान रखा जाना अनिवार्य है।

34. शेष सभी शर्तें निविदा के अनुसार यथावत होगी।

35. अनुबंध/पैनल की अवधि वित्तीय वर्ष **2025–26** के लिए होगी तथा फर्म के संतोषजनक कार्य प्रदर्शन के आधार पर इसे अतिरिक्त **06**-माह की अवधि के लिए समान नियम एवं शर्तों पर बढ़ाया जा सकता है ।

36. **पेनल्टी क्लॉज़:-**

S. No.	Particular	Amount
1.	In case of **Insufficient quantity** of Food	10% of work amount
2.	In case of **un-hygiene** in work place	5% of work amount
3.	In case of use of **Non Approved Brand** of Product	5% of work amount
4.	In case of **violation of time schedule** as provided	2% of work amount
5.	In case of Non-compliance of **approved menu**	15% of work amount
6.	Any Other deficiency as indicated by Director	2%-10% of work amount as decided by committee

भोजन से सम्बन्धित दिशानिर्देश-

क्र.	भोजन में उपयोग होने वाली सामग्री	ब्रांड का नाम
1	आटा	आशीर्वाद, अन्नपूर्णा, सिल्वरकॉइन
2	दुग्ध उत्पाद	अमूल, सांची
3	नमक	टाटा, पतंजलि, आशीर्वाद
4	पापड़	लिज्जत
5	चाय, कॉफ़ी,	टाटा, ब्रुक बॉन्ड, वाघ बकरी /नेस्कैफे,ब्रू
6	मसालें	एवेरेस्ट, पुष्प, एम.डी.एच., पतंजलि
7	तेल	पतंजलि, धारा, फार्च्यून
8	अचार	निलोंस, टॉप्स
9	कॉर्नफ्लेक्स	केलोग्स, टाटा, बैगरी **(Bagrry's)**
10	जैम/कैचप	किसान, मैगी, हेंज
11	चावल	इंडिया गेट, दावत
12	अन्य सामग्री (लोकल ब्रांड)	गठित समिति द्वारा निर्धारित
13	फल	सेब, पपीता, चीकू, अमरुद, अन्य ऋतु फल,
14	ब्रेड/बटर	टॉप एंड टाउन/अमूल, सांची
15	नोट: सब्जी में सरसों तेल (कच्ची घानी) उपयोग किया जाना अनिवार्य है	

निदेशक

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय

भोपाल परिसर, बागसेवनिया भोपाल

वित्तीय वर्ष 2025-26 में आयोजित होने वाले विभिन्न कार्यक्रमो की भोजन समय सारणी

भोजन मीनू वर्ग-01

नाश्ता समय प्रातः 08.00 से 09:00 तक	चाय समय 11:00 बजे	भोजन दोपहर 01 से 02 बजे तक	स्वल्पाहार समय 03:00 बजे	चाय सायं 4:00 से 4:30 तक	रात्रि भोजन रात्रि 08:00 से 09:00 तक
चाय, कॉफी एवं पुडी सब्जी/ चाय, कॉफी एवं पराठा (आलू-प्याज), दही/ चाय,कॉफी एवं इडली, सांभर, सांभरबड़ा/डोसा/ चाय, कॉफी एवं पोहा ,जलेबी फल (seasonal), (ब्रेड बटर,कॉनफेलक्स,दूध) आवश्यकतानुसार	चाय,काफी बैकरी कुकीज	पूडी, तवा रोटी, 1 पनीर सब्जी, 1 सीजनल सब्जी, 1 मीठा**, दही/रायता/ फ्रूट कस्टड ,चावल, दाल */कढ़ी / लड्डू दाल वाफले बेगन भर्ता कढ़ी ,अचार पापड सलाद	सूप हॉट एंड सार/ सूप टामाटो / सूप स्वीटकॉर्न	चाय,काफी आलुबड़ा/ ब्रेड पकोड़ा / ढोकला / पेटीस / भाजीबड़ा / सेंडविच	दाल*, चावल, 1-सूखी सीजनल सब्जी, 1-ग्रेवी सब्जी/पनीर सब्जी, रायता (सादा)/ दही, पूडी ,चपाती, 1 मीठा**, अचार ,पापड, सलाद

** मीठा - छेना रसगुल्ला/गुलाब जामुन/ मूंग दल/ गाजर का हलवा, आईस्क्रीम, खीर, श्रीखंड इत्यादि में से कोई एक (सीजन के अनुसार)

* दाल – मूंगदाल, अरहर, उड़द, चना दाल, दाल मखानी इत्यादि

नोट :-

1. उपरोक्त मेनू का अनिवार्यतः पालन करना होगा।
2. भोजन सामग्री पर्याप्त मात्रा में एवं गुणवत्तापूर्ण होनी चाहिए, (चावल बासमती,आटा, तेल घी आदि सामग्री गुणवत्तापूर्ण होनी चाहिए)
3. उपरोक्त पूरे समय में स्वच्छ पीने के पानी की समुचित व्यवस्था भी की जानी है।

5- संख्या कम/ज्यादा हो सकती है परिसर द्वारा एक दिन पूर्व सूचना की जावेंगी।

6- समुचित उपवेशन व्यवस्था देकेदार की सामग्री सहित होनी चाहिए।

7- साफ सफाई एवं स्वच्छता पर विशेष ध्यान दिया जाए।

8- उर्पयुक्त व्यवस्थाओं का पालन न करने पर भुगतान से कटौती की जाएगी।

निदेशक

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय

भोपाल परिसर, बागसेवनिया भोपाल

वित्तीय वर्ष 2025-26 में आयोजित होने वाले विभिन्न कार्यक्रमो की भोजन समय सारणी

भोजन मेन्यू वर्ग- 02

क्रं	नाश्ता समय प्रातः 08.00 से 09:00 तक	चाय समय 11:00 बजे	भोजन दोपहर 01 से 02 बजे तक	चाय सायं 4:00 से 4:30 तक	रात्रि भोजन रात्रि 08:00 से 09:00 तक
1.	चाय, कॉफी,पुडी सब्जी/ चाय, कॉफी पराठा,दही/ चाय, कॉफी इडली, सांभर सांभरबड़ा/ चाय, कॉफी, उपमा/ चाय, कॉफी, जलेबी-पोहा	चाय,काफी बिस्कीट	दाल* , चावल, तवा रोटी, पुड़ी, 2 सब्जी (एक सीजनेबल, एक पनीर), एक मीठा**, रायता, आचार, पापड़, सलाद	चाय,काफी, आलुबड़ा/ ब्रेड पकोड़ा	दाल* , चावल, तवा रोटी, पुड़ी, 2 सब्जी (एक सीजनेबल, एक पनीर), एक मीठा**, रायता, आचार, पापड़, सलाद

** मीठा - छेना रस्गुल्ला/गुलाब जामुन/ मूंग दल/ गाजर का हलवा, आईस्क्रीम, खीर, श्रीखंड इत्यादि में से कोई एक (सीजन के अनुसार)

* दाल – मूंगदाल, अरहर, उड़द, चना दाल, दाल मखानी इत्यादि

नोट :-

1. उपरोक्त मेनू का अनिवार्यतः पालन करना होगा।
2. भोजन सामग्री पर्याप्त मात्रा में एवं गुणवत्तापूर्ण होनी चाहिए, (चावल बासमती,आटा, तेल घी आदि सामग्री गुणवत्तापूर्ण होनी चाहिए)
3. उपरोक्त पूरे समय में स्वच्छ पीने के पानी की समुचित व्यवस्था भी की जानी है।

5- संख्या कम/ज्यादा हो सकती है परिसर द्वारा एक दिन पूर्व सूचना की जावेंगी।

6- समुचित उपवेशन व्यवस्था देकेदार की सामग्री सहित होनी चाहिए।

7- साफ सफाई एवं स्वच्छता पर विशेष ध्यान दिया जाए।

8- उर्पयुक्त व्यवस्थाओं का पालन न करने पर भुगतान से कटौती की जाएगी।

निदेशक

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय

भोपाल परिसर, बागसेवनिया भोपाल

वित्तीय वर्ष 2025-26 में आयोजित होने वाले विभिन्न कार्यक्रमो की भोजन समय सारणी

भोजन मेन्यू वर्ग- 03

क्रं	नाश्ता समय प्रातः 08.00 से 09:00 तक	भोजन दोपहर 01 से 02 बजे तक	चाय सायं 4:00 से 4:30 तक	रात्रि भोजन रात्रि 08:00 से 09:00 तक
1.	चाय,पुडी सब्जी/ चाय, जलेबी-पोहा/ चाय, इडली-सांभर वडा	चावल, दाल*/कढ़ी, तवा रोटी, पूड़ी, 01-सब्जी (सीजनेबल), सलाद, आचार, पापड़, मीठा**	चाय, आलुबड़ा/ ब्रेड पकोड़ा/भाजी बड़ा /समोसा	चावल, दाल*/ कढ़ी, तवा रोटी, पूड़ी, 01-सब्जी (सीजनेबल), सलाद, आचार, पापड़, मीठा**

* दाल – मूंगदाल, अरहर, उड़द, चना दाल, दाल मखानी इत्यादि

** मीठा – कोई एक - छेना रसगुल्ला/ गुलाब जामुन/ मूंग दल/ गाजर का हलवा (सीजन के अनुसार)

नोट :-

1. उपरोक्त मेनू का अनिवार्यतः पालन करना होगा।
2. भोजन सामग्री पर्याप्त मात्रा में एवं गुणवत्तापूर्ण होनी चाहिए, (चावल बासमती,आटा, तेल घी आदि सामग्री गुणवत्तापूर्ण होनी चाहिए)
3. उपरोक्त पूरे समय में स्वच्छ पीने के पानी की समुचित व्यवस्था भी की जानी है।

5- संख्या कम/ज्यादा हो सकती है परिसर द्वारा एक दिन पूर्व सूचना की जावेंगी।

6- समुचित उपवेशन व्यवस्था देकेदार की सामग्री सहित होनी चाहिए।

7- साफ सफाई एवं स्वच्छता पर विशेष ध्यान दिया जाए।

8- उर्पयुक्त व्यवस्थाओं का पालन न करने पर भुगतान से कटौती की जाएगी।

निदेशक

प्रथम लिफाफे में रखना है

केटरिंग सर्विस संचालन निविदा फार्म

निविदा आवेदन पत्र

FORMAT FOR PRE-QUALIFICATION PROPOSAL

(To Be Inserted in First Envelope & then sealed)

(Submit clear and self-attested copies of mentioned documents with up-to-date remittances)

S. No.	Particulars	Relevant Information from Firm/ Company
1.	Name of the Agency/ firm/ company	
2.	Postal Address of the Agency/ firm/ company Agency	
3.	Telephone Nos.	(O)……………………………………………... (R)………………………………………………. (Mobile)……………………………………….
4.	E-mail address, if any Website address if any	
5.	Name & addresses of Proprietor/ Partners/ Directors.	1. …………………………………………………. 2.………………………………………………….. 3.…………………………………………………..
6.	Name of contact person, designation with Mobile	
7.	Do you have Minimum Five years of experience of providing Catering services in Central/ State Government Office/ Organization/ Department/ PSU/Autonomous Bodies/ Universities etc/	Yes/ No **(Experience Certificate/ Completion Certificate clearly mentioning the period and nature of work should be indicated)**

S. No.	Particulars	Relevant Information from Firm/ Company
8.	Do You have PAN and GST No (Enclose copy of it)	Yes/ No
9.	Do You have Ownership Certificate of your firm (enclose copy of it)	Yes/ No
10.	Do you have valid Food License from appropriate authority of Central / State Government. Enclose copy of it. **(The Food License should be valid as on the date of opening of technical and financial bid)**	Yes/ No
11.	List of customers with complete address, phone no., scope of work along with their experience/ work completion certificate	Attach separately
12.	Do you have submitted the Tender Fees of Rs. 1000/-	Yes/ No DD/ Banker Cheque No................. Date .... Name of the Bank.................................
13.	Do you have submitted the EMD of Rs. 50,000/-	Yes/ No DD/ Banker Cheque No................. Date .... Name of the Bank.................................
14.	Account Details (for refund of EMD/ Payment)	Account Name: Account No.: IFSC Code: Type of A/c: Current/ Saving Branch:

S. No.	Particulars	Relevant Information from Firm/ Company
15.	Do you accept all the terms and conditions of the tender	Yes/ No
16.	Have you ever been blacklisted by any Central / State Government Office/ Department/ PSU/ Autonomous Bodies in the last 5 years.	Yes/ No

In case of insufficient/ inappropriate/ false information provided by the Bidder, the tender /Bid is liable to be rejected, and financial bid would not be opened.

Signature / Seal of the Bidder

Name:

Details of Last Five Years' Experience

Please attach copies of the work orders/experience certificate/ completion certificate for last five years of Catering Service Contracts which have been completed/ currently running. **(To be Inserted in First Envelope & then sealed)**

S No.	Name & address of organization to whom services provided	Duration of Contract	Amount of Contract
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			

Signature / Seal of the Bidder

Name:

Central Sanskrit University, Bhopal Campus
Marking Scheme for Technical Bid

Name of the Firm:

S. No.	Name of Works	Marks	Details (Compulsory with Supporting Documents) (To be filled by the firm in Yes/ No)	Allotted Marks (To be given by Tender Committee of Campus)
1.	Number of Experience Years (Minimum 5-year Exp.) (2 Marks for Each Year)	20		
2.	Turnover Last 3 financial Year (Minimum Aggregate Turnover 1.00 Crore) 2022-23 2023-24 2024-25 (Minimum 10 Marks and Extra 2 Marks for Additional 10 Lacs)	20		
3.	Number of Work order for last 5 Years (Minimum 3 Similar Work Order Required) (Minimum 5 Marks and Extra 1 marks for Each Additional order)	20		
4.	Current Year Running Catering/Mess works (Minimum 10 Marks and additional 2 Marks Per order over and above 3 Orders)	20		
5.	Food Safety ISO Certificate	20		
	Total Marks	**100**		

Note: - Minimum 60 Marks required for Qualifying Technical Evaluation

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय भोपाल परिसर
द्वितीय लिफाफे में रखना है
Tender Financial Bid

(एजेन्सी का नाम) .... ने केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय भोपाल परिसर, बागसेवनिया, भोपाल की निविदा सूचना पात्रता एवं शर्तों का अध्ययन कर लिया है एवं हम उन्हे पालन करने का वचन देते हैं।

भोजन मेन्यू के तीनों वर्गों के लिए प्रति व्यक्ति की दैनिक दर पर कार्य करने के लिए सहमत होकर अपना वित्तीय (दरें) प्रस्ताव प्रस्तुत करते हैं।

क्रं.स	विवरण	भोजन मेन्यू वर्ग-01	भोजन मेन्यू वर्ग-02	भोजन मेन्यू वर्ग-03
1	दर प्रति व्यक्ति प्रति दिन			
GST सहित कुल राशि				

नोट-1 :-

1. **निविदाकर्ता द्वारा तीनों वर्गों के भोजन मेन्यू की दरें देना अनिवार्य है।**
2. **उपरोक्त के अनुसार L1 प्राप्त करने वाली संस्था को प्राथमिकता दी जायेगी**

नोट-2 :-

1 मेन्यू का अनिवार्यतः पालन करना होगा।

2 भोजन सामग्री पर्याप्त मात्रा में एवं गुणवत्तापूर्ण होनी चाहिए।

Signature / Seal of the Bidder

Name & seal ....

Agreement for Catering Services

This Catering Services Agreement ("Agreement") is made and entered into on this ____ day of _______, 2025, by and between:

The Director, Central Sanskrit University, Bhopal Campus

AND

M/s --------------------......a proprietorship/ Partnership/ Pvt. Ltd. / Ltd. Concern, having its registered office at ____________________________, acting through Shri _____________, authorized vide GPA/ Board Resolution dated__________hereinafter referred to as the Caterer, which expression shall include his successors, representatives and assignees, of the other part.

Whereas M/s _______________shall be providing Catering services to the Event on the advice of Administration Division of Director, Central Sanskrit University, Bhopal Campus on the agreed terms and conditions from __________To__________.

1. Scope of Services

The Caterer agrees to provide catering services as described below:

Event Date: ________________________________

Event Time: ________________________________

Event Location: ______________________________

Type of Event: _______________________________

Menu to be provided: _________________________

(List of food and beverages to be served)

Number of Guests: ____________________________

Additional Services (if any): _________________

(e.g., wait staff, rentals, equipment, etc.)

Now, it is agreed by and between the parties as under:-

1. The Agreement for providing Catering Service for National Workshop for the guests, participants & members shall be effective from dd-mm-yyyy to dd-mm-yyyy.

2. The Agreement shall be valid for the period from dd-mm-yyyy to dd-mm-yyyy only, which may further be extended with the consent of both the parties on the similar terms and conditions.

3. The Caterer shall Supply Service to the Event after receiving order duly issued by authorized signatory of Director, Central Sanskrit University Bhopal Campus.

4. The Caterer will provide and maintain the quality of Catering arrangements as per satisfaction of Director, Central Sanskrit University Bhopal Campus.

5. The Caterer will provide the services for the entire period as mentioned at serial no.1 above on the following rates (including GST):-

भोजन मेन्यू वर्ग-01 : **Rs...........**

भोजन मेन्यू वर्ग-02 : **Rs ....**

भोजन मेन्यू वर्ग-03 : **Rs.............**

6. The bills raised by the caterer shall clearly mention the billing components (standard menu plus additional items per person) plus taxes etc. The bill should be accompanied with the signatures of the Director, Central Sanskrit University, Bhopal Campus and booking order duly issued by authorized signatory from the Director, Central Sanskrit University Bhopal Campus. The Caterer shall submit the bills to Director, Central Sanskrit University Bhopal Campus immediately after the event.

7. The authorized signatory for placing the order will be Director, Central Sanskrit University Bhopal Campus.

8. No sub-contracting by the Caterer shall be allowed for providing the Services as prescribed vide this agreement.

9. During the currency of agreement caterer should have valid licenses/ registration etc.

10. Either party to the agreement shall be entitled to terminate the agreement by giving 7 days' notice in writing to the other party without prejudice to other rights & remedies available to it.

11. Incase caterer fails to supply the services/ items ordered, the caterer will be liable to pay the expenditure incurred by Central Sanskrit University Bhopal in making alternate arrangements + 50% of said expenditure as penalty.

12. Director, Central Sanskrit University, Bhopal Campus shall have right to terminate the agreement by giving immediate notice in case of breach of any of the terms in the agreement, tender document and non-compliance of

any statutory obligations/ regulations or if the Caterer becomes insolvent or fails /neglect to carry out the instructions of Director, Central Sanskrit University, Bhopal Campus.

13. The Caterer agrees to the deductions on account of statutory obligations.

14. Any dispute or difference what so ever arising between the parties out of relating to the construction, meaning, scope, operation or effect of this contract / agreement or the validity or the breach thereof shall be adjudicated by sole arbitration of Director, Central Sanskrit University, Bhopal Campus or such officer as he may appoint as an arbitrator and the award made in pursuance there of shall be binding on the parties. The venue of arbitration proceeding shall be Bhopal. The arbitration proceedings will be held according to the Laws of India applicable from time to time.

15. This agreement shall be governed by the law of India and the parties submit to the non- exclusive jurisdiction of the Courts of Delhi.

16. The Caterer will provide the necessary staff to serve food, beverages, and manage the events in accordance with the terms outlined by the Director, Central Sanskrit University Bhopal.

17. If Caterers fails to comply the any terms & Conditions of the Agreement, Quality of Food, etc. In such case Caterer will liable to Fine of amount as decided by Director, Central Sanskrit University Bhopal.

18. Penalty Clause :

S. No.	Particular	Amount
1.	In case of **Insufficient quantity** of Food	10% of work amount
2.	In case of **un-hygiene** in work place	5% of work amount
3.	In case of use of **Non Approved Brand** of Product	5% of work amount
4.	In case of **violation of time schedule** as provided	2% of work amount
5.	In case of Non-compliance of **approved menu**	15% of work amount
6.	Any Other deficiency as indicated by Director	2%-10% of work amount as decided by committee

For and on behalf of

________________, Representative, M/s ____________________ ______________________________, _,	------------------------------------ The Director, Central Sanskrit University, Bhopal Campus Sanskrit Marg Bagsewaniya Bhopal -462043

Witness (Name & address)

Witness (Name & address)